

CONTRATO CERRADO PARA LA ADQUISICIÓN DE LIBROS CORRESPONDIENTES AL PROGRAMA DE LIBROS DE TEXTO GRATUITOS PARA TELESECUNDARIA ASIGNATURA LENGUA EXTRANJERA INGLÉS CICLO ESCOLAR 2023-2024, DERIVADO DE LA ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL PRESENCIAL NUMERO ADL-009-2023, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LIBROS DE TEXTO GRATUITOS, REPRESENTADA POR EL C. MANUEL ALEJANDRO PEDROZA GARCIA , EN SU CARÁCTER DE APODERADO LEGAL, EN ADELANTE “**LA ENTIDAD**” Y, POR LA OTRA, MACMILLAN EDUCACIÓN, S.A. DE C.V., EN LO SUCESIVO “**EL PROVEEDOR**” REPRESENTADA POR LA C. NEVEROSKA ISABEL TALÍA MORENO CULVER, EN SU CARÁCTER DE APODERADA LEGAL, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “**LAS PARTES**”, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

## DECLARACIONES

1. “**LA ENTIDAD**” declara que:
  - 1.1 “**LA ENTIDAD**” fue creada mediante Decreto del Poder Ejecutivo Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día trece (13) de febrero de mil novecientos cincuenta y nueve (1959). La Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, creada mediante Decreto del Poder Ejecutivo Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el veintiocho (28) de febrero de mil novecientos ochenta (1980), teniendo por objeto la edición e impresión de los libros de texto gratuitos, así como toda clase de materiales didácticos similares.
  - 1.2 El C. Manuel Alejandro Pedroza García, en su carácter de Apoderado Legal, con R.F.C. PEGM850628RU5, es un servidor público que cuenta con facultades legales para representar a “**LA ENTIDAD**” en los términos y condiciones del Contrato, lo cual se acredita mediante el instrumento notarial número 62,104 de fecha once (11) de abril de dos mil diecinueve (2019), otorgado ante la fe del Lic. Héctor Manuel Cárdenas Villarreal, Notario Público número 201, de la Ciudad de México, mismo que contiene el Poder General para Pleitos y Cobranzas y Actos de Administración, conferido a su favor por el entonces Director General del Organismo, el Dr. Miguel Antonio Meza Estrada, mismo que no ha sido modificado o revocado de forma alguna, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que por ello, sea necesario celebrar un convenio modificatorio.
  - 1.3 De conformidad con el nombramiento número 20220108 de fecha veintiocho (28) de octubre de dos mil veintidós (2022), el C. Fernando Alejandro Jacome Rojas, en su carácter de Director Técnico, con R.F.C. JARF7411309L6, está facultado para administrar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a “**EL PROVEEDOR**” para los efectos del presente contrato.
  - 1.5 La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de **ADJUDICACIÓN DIRECTA** de carácter **NACIONAL**, al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 22 fracción II, 26 fracción III, 40, 41 fracción I, 45 y 46 primer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, “**LAASSP**”, y los artículos 81, 82 primer párrafo y 84 de su Reglamento.
  - 1.6 “**LA ENTIDAD**” cuenta con suficiencia presupuestaria otorgada mediante 1 Oficio con folio de autorización DRF/00825/2023 de fecha catorce (14) de julio de dos mil veintitrés (2023), emitido por la Dirección de Recursos Financieros.
  - 1.7 Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes N° **CNL590212RL8**.
  - 1.8 Tiene establecido su domicilio en Calle Rafael Checa, Número 2, Colonia San Ángel, en la Alcaldía Álvaro Obregón, en la Ciudad de México, Código Postal 01000, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.
2. “**EL PROVEEDOR**” por conducto de su Apoderada Legal declara que:
  - 2.1. Es una empresa legalmente constituida y denominada “**INMOBILIARIA MACMILLAN, S.A. DE C.V.**” de conformidad con la Escritura Pública Número 67,462 de fecha diez (10) de noviembre de dos mil tres (2003), otorgada ante la fe del Licenciado Miguel Alessio Robles, Notario Público Número 19, del entonces Distrito Federal ahora Ciudad de México.

Mediante Escritura Pública Número 79,848 de fecha veintisiete (27) de noviembre de dos mil siete (2007), otorgada ante la fe del Licenciado Alfonso González Alonso, titular de la notaría número 31, del entonces Distrito Federal ahora Ciudad de México, cambió su denominación a “**MACMILLAN ADMINISTRACIÓN CORPORATIVA, S.A. DE C.V.**”.

Mediante el instrumento 93,644 de fecha primero (1°) de septiembre de dos mil veintiuno (2021), otorgada ante la fe del Licenciado Erik Namur Campesino, Notario Público Número 94, de la Ciudad de México se celebró la fusión de esta Sociedad con “**MACMILLAN PUBLISHERS, S.A. DE C.V.**” y “**EDICIONES CASTILLO, S.A. DE C.V.**”, siendo estas últimas las sociedades fusionadas, y como sociedad fusionante y que subsiste “**MACMILLAN ADMINISTRACIÓN CORPORATIVA, S.A. DE C.V.**”, a su vez, en el referido instrumento se asentó la denominación de la sociedad fusionante como “**MACMILLAN EDUCACIÓN, S.A. DE C.V.**”, cuyo objeto social es, entre otros, la publicación, edición, adquisición, traducción, importación, exportación, reproducción, comercialización, así como el otorgamiento de licencias y sub-licencias de toda clase de textos, imágenes, libros, revistas, publicaciones, productos audio-visuales y audio-libros en cualquier idioma y cualquier medio o tecnología, conocida o por conocer en el futuro, incluyendo pero no limitado a cualquier tipo de soporte material, digital, análogo o cualquier otro medio que su naturaleza sea susceptible de edición y que no necesariamente implique la impresión en papel de los mismos.

- 2.2. La C. Neveroska Isabel Talía Moreno Culver, en su carácter de Apoderada Legal, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada, como lo acredita con el Instrumento Notarial Número 65,445 de fecha treinta y uno (31) de agosto de dos mil veintidós (2022), otorgada ante la fe del Licenciado José Luis Villavicencio Castañeda, Notario Público Número 218, de la Ciudad de México, instrumento que bajo protesta de decir verdad manifiesta no le ha sido limitado ni revocado en forma alguna.
  - 2.3. Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, así como la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.
  - 2.4. Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes N° **MAC031114IT3**.
  - 2.5. Bajo protesta de decir verdad, está al corriente en los pagos de sus obligaciones fiscales, en específico las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) y el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS); lo que acredita con las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social en sentido positivo, emitidas por el SAT e IMSS, respectivamente, así como con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo, emitida por el INFONAVIT, las cuales se encuentran vigentes y obran en el expediente respectivo.
  - 2.6. Señala como su domicilio para todos los efectos legales el ubicado en Avenida Insurgentes Sur, Número 1457, Piso 25, Colonia Insurgentes Mixcoac, en la Alcaldía Benito Juárez, en la Ciudad de México, Código Postal 03920, señalando el correo electrónico neveroska.moreno@macmillaneducation.com y los números telefónicos 55 5482 2200 y 55 2626 8370.
3. **De “LAS PARTES”:**
- 3.1 Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen las facultades y capacidades, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

## CLÁUSULAS

### PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

“**EL PROVEEDOR**” acepta y se obliga a proporcionar a “**LA ENTIDAD**” la cantidad de **1,016,864 (UN MILLÓN DIECISÉIS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO)** libros, correspondientes al Programa de Libros de Texto Gratuitos para Telesecundaria Asignatura Lengua Extranjera Inglés, Ciclo Escolar 2023-2024, en los términos y condiciones establecidas en el Oficio de Asignación de la Adjudicación Directa Nacional Presencial Número ADL-009-2023, así como este contrato y su “**ANEXO ÚNICO**” que forma parte integral del mismo.

## SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.

“LA ENTIDAD” pagará a “EL PROVEEDOR” como contraprestación por el suministro de los libros objeto de este contrato, la cantidad de **\$35,573,349.73 (TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 73/100 M.N.)** más impuestos que asciende a \$0.00 (CERO PESOS /100 M.N.), que hace un total de **\$35,573,349.73 (TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 73/100 M.N.)**.

Los precios ofertados por “EL PROVEEDOR” son considerados fijos y en moneda nacional (PESO MEXICANO) hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la adquisición de libros Correspondientes al Programa de Libros de Texto Gratuitos para Telesecundaria Asignatura Lengua Extranjera Inglés Ciclo Escolar 2023-2024, por lo que “EL PROVEEDOR” no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

## TERCERA. ANTICIPO.

Se otorgará a “EL PROVEEDOR” el siguiente anticipo, a solicitud del Administrador del Contrato, con la previa autorización de la Dirección de Recursos Financieros, de conformidad con los Artículos 45 y 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y los numerales C.1 y C.1.2 de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de “LA ENTIDAD”, respectivamente.

Porcentaje	Monto	Fecha de pago
35%	\$12,450,672.40	07/08/2023

En caso de que “EL PROVEEDOR” renuncie al anticipo que otorga “LA ENTIDAD”, bastará con que no tramite su pago, de conformidad con el numeral C.1.3. de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de “LA ENTIDAD”.

Asimismo, se estipula que la amortización de los anticipos será al cien por ciento (100%) hasta cubrir el monto total del anticipo, ya sea en una sola exhibición o en las subsecuentes hasta que exista un remanente de pago, de conformidad con el artículo 81 fracción V del Reglamento de la “LAASSP”.

## CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.

“LA ENTIDAD” efectuará el pago a través de transferencia electrónica en pesos de los Estados Unidos Mexicanos, el pago del contrato se realizará a la entrega total y al cien por ciento (100%) de los libros objeto del presente contrato y estará sujeto al calendario de gasto autorizado a ejercer cada mes conforme al anuncio presupuestal, y a entera satisfacción del administrador del contrato y de acuerdo con lo establecido en el “ANEXO ÚNICO” que forma parte integral de este contrato.

El pago se deberá realizar en un plazo máximo de veinte (20) días naturales siguientes, contados a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica a “LA ENTIDAD”, con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o factura electrónica, y ésta reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los libros entregados, los precios unitarios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la entrega de los libros facturados.

De conformidad con el artículo 90 del Reglamento de la “LAASSP”, en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presente errores, el Administrador del presente contrato o quien éste designe por escrito, dentro de los tres (03) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a “EL PROVEEDOR” las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que “EL PROVEEDOR” presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.

El tiempo que “EL PROVEEDOR” utilice para la corrección del CFDI y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la “LAASSP”.

El CFDI o factura electrónica deberá ser enviada al correo electrónico: [facturacion@conaliteg.gob.mx](mailto:facturacion@conaliteg.gob.mx) (en archivo pdf y xml), a más tardar dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a aquel en que se realice la operación de facturación y proporcionar una representación impresa de dicho documento para su trámite de pago.

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el impuesto cuando aplique.

“**EL PROVEEDOR**” manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de los libros, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato.

Para efectos de trámite de pago, “**EL PROVEEDOR**” deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por “**LA ENTIDAD**”, para efectos del pago.

“**EL PROVEEDOR**” deberá presentar la información y documentación que “**LA ENTIDAD**” le solicite para el trámite de pago, atendiendo a las disposiciones legales e internas de “**LA ENTIDAD**”.

Para el caso de que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51, párrafo tercero, de la “**LAASSP**”.

#### **QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS LIBROS.**

La entrega de los libros será conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por “**LA ENTIDAD**” en el “ANEXO ÚNICO” que forma parte integral del presente contrato.

La entrega de los libros se realizará en los domicilios señalados en el “ANEXO ÚNICO” el cual forma parte integral del presente contrato y en las fechas establecidas en el mismo.

De presentarse inconsistencias, “**LA ENTIDAD**” verificará las deficiencias a través de su Dirección Técnica y efectuará las acciones necesarias a fin de subsanarlas, situación que será formalizada por escrito.

En los casos que derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la entrega de los libros o incumplimiento en las especificaciones técnicas, le será comunicado mediante escrito a “**EL PROVEEDOR**” a más tardar tres (03) días hábiles siguientes a la fecha en que se identifique que los libros no cumplen con las especificaciones técnicas estipuladas en el oficio de asignación de la Adjudicación Directa Nacional Presencial Número ADL-009-2023, hasta en tanto no se subsanen dichas correcciones, éstos no se tendrán por recibidos.

#### **SEXTA. VIGENCIA.**

“**LAS PARTES**” convienen en que la vigencia del presente contrato será del veinte (20) de julio de dos mil veintitrés (2023) al treinta y uno (31) de diciembre de dos mil veintitrés (2023).

#### **SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.**

“**LAS PARTES**” están de acuerdo que “**LA ENTIDAD**” por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o en la cantidad de los libros, de conformidad con el artículo 52 de la “**LAASSP**”, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el veinte por ciento (20%) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

“**LA ENTIDAD**”, podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad de libros, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de “**EL PROVEEDOR**”.

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a “**LA ENTIDAD**”, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de “**LAS PARTES**”.

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de “**LA ENTIDAD**” que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual “**EL PROVEEDOR**” realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del Reglamento de la LAASSP, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

“**LA ENTIDAD**” se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

## OCTAVA. GARANTÍA DE LOS LIBROS.

Para la entrega de los libros materia del presente contrato, no se requiere que “**EL PROVEEDOR**” presente una garantía por la calidad de los libros contratados.

## NOVENA. GARANTÍAS.

### a) DE ANTICIPO.

“**EL PROVEEDOR**” entregará a “**LA ENTIDAD**”, a más tardar al siguiente día hábil posterior a la firma del presente contrato y previamente a la entrega del anticipo una garantía constituida por la totalidad del monto del anticipo recibido.

El otorgamiento de anticipo, deberá garantizarse en los términos de los artículos 48 de la “**LAASSP**”, y 81, párrafo primero y fracción V, de su Reglamento.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de anticipo podrá realizarse de manera electrónica.

Una vez amortizado el cien por ciento del anticipo, el servidor público facultado por “**LA ENTIDAD**” procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de dicha obligación contractual y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía, lo que comunicará a “**EL PROVEEDOR**”.

### b) DE CUMPLIMIENTO.

Conforme a los artículos 48 fracción II, 49 fracción II, de la “**LAASSP**”; 85 fracción III y 103 de su Reglamento; y 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, “**EL PROVEEDOR**” se obliga a constituir una garantía **divisible** y en este caso se hará efectiva en proporción al incumplimiento de la obligación principal, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos, por un importe equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato, sin incluir el I.V.A.

Dicha fianza deberá ser entregada a “**LA ENTIDAD**”, a más tardar dentro de los diez (10) días naturales posteriores a la firma del presente contrato.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de cumplimiento se podrá realizar de manera electrónica.

Cuando la garantía de cumplimiento se presente a través de una fianza, se deberá observar el “Modelo de póliza de fianza de Cumplimiento”, aprobado en las Disposiciones de carácter general publicadas en el Diario Oficial de la Federación, el 15 de abril de 2022, que se encuentra disponible en CompraNet.

En caso de que “**EL PROVEEDOR**” incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, “**LA ENTIDAD**” podrá rescindir el contrato y dará vista al Órgano Interno de Control para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de “**EL PROVEEDOR**”, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que “**LA ENTIDAD**” reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, “**EL PROVEEDOR**” se obliga a entregar a “**LA ENTIDAD**”, dentro de los diez (10) días naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91, del Reglamento de la “**LAASSP**”, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el servidor público facultado por “**LA ENTIDAD**” procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento de contrato, lo que comunicará a “**EL PROVEEDOR**”.

Cuando la entrega de los libros, se realice en un plazo menor a diez (10) días naturales, “**EL PROVEEDOR**” quedará exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 48 último párrafo de la “**LAASSP**”.



**DÉCIMA. OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.**

- a) Entregar los libros en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y su “ANEXO ÚNICO”.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y su “ANEXO ÚNICO”.
- c) Tratándose de libros de procedencia extranjera, a realizar los trámites de importación y cubrir los impuestos y derechos que se generen.
- d) Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a “LA ENTIDAD” o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.
- e) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la “LAASSP”.

**DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE “LA ENTIDAD”.**

- a) Otorgar las facilidades necesarias, a efecto de que “EL PROVEEDOR” lleve a cabo en los términos convenidos, el suministro de los libros objeto del presente contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.
- c) Extender a “EL PROVEEDOR”, por conducto del servidor público facultado, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS LIBROS.**

“LA ENTIDAD” designa como Administrador del presente contrato al C. Fernando Alejandro Jacome Rojas, con R.F.C. JARF7411309L6, en su carácter de Director Técnico, quien dará seguimiento y verificará el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento.

Los libros se tendrán por recibidos previa revisión del administrador del presente contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas en su “ANEXO ÚNICO” que forma parte integral del presente contrato, así como las contenidas en la propuesta técnica.

“LA ENTIDAD”, a través del administrador del contrato, rechazará los libros que no cumplan las especificaciones establecidas en este contrato y en su “ANEXO ÚNICO”, obligándose “EL PROVEEDOR” en este supuesto, a entregarlos nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para “LA ENTIDAD”, sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondientes.

“LA ENTIDAD”, a través del administrador del contrato, podrá aceptar los libros que incumplan de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato y en su “ANEXO ÚNICO”, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición de los libros, cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

**DÉCIMA TERCERA. PENAS CONVENCIONALES.**

En caso que “EL PROVEEDOR” incurra en atraso en el cumplimiento conforme a lo pactado para la entrega de los libros objeto del presente contrato, conforme a lo establecido en el “ANEXO ÚNICO” que forma parte integral del presente contrato, “LA ENTIDAD” por conducto del administrador del contrato aplicará la pena convencional equivalente al uno por ciento (1%) sobre el costo unitario de los libros no entregados oportunamente por cada día natural de atraso, sin incluir I.V.A.

El Administrador hará del conocimiento a “EL PROVEEDOR” el atraso en días, a través de la constancia de cumplimiento de la obligación de que se trate, por escrito dentro de los quince (15) días posteriores al atraso, para que éste a su vez la presente a la Dirección de Recursos Financieros, a efecto de realizar el cálculo y la aplicación de la pena convencional.

El pago de los libros quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que “EL PROVEEDOR” deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA DE RESCISIÓN, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, y en el caso de no haberse requerido esta garantía, no deberá exceder del veinte por ciento (20%) del monto total del contrato.

Cuando “EL PROVEEDOR” quede exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, en los supuestos previsto en la “LAASSP”, el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar, será del veinte por ciento (20%)



del monto de los libros adquiridos fuera de la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 96 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

#### **DÉCIMA CUARTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.**

“EL PROVEEDOR” se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

#### **DÉCIMA QUINTA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL.**

Para la adquisición de los libros, materia del presente contrato, no se requiere que “EL PROVEEDOR” contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil.

#### **DÉCIMA SEXTA. TRANSPORTE.**

“EL PROVEEDOR” se obliga bajo su costa y riesgo, a transportar los libros objeto del presente contrato, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en el “ANEXO ÚNICO” que forma parte integral del presente contrato.

#### **DÉCIMA SÉPTIMA. IMPUESTOS Y DERECHOS.**

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la adquisición de los libros, objeto del presente contrato, serán pagados por “EL PROVEEDOR”, mismos que no serán repercutidos a “LA ENTIDAD”.

“LA ENTIDAD” sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

#### **DÉCIMA OCTAVA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.**

“EL PROVEEDOR” no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de “LA ENTIDAD”.

#### **DÉCIMA NOVENA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.**

“EL PROVEEDOR” será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que, se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a “LA ENTIDAD” o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de “LA ENTIDAD”, por cualquiera de las causas antes mencionadas, “EL PROVEEDOR”, se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de “LA ENTIDAD” de cualquier controversia, liberándola de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

En caso de que “LA ENTIDAD” tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, “EL PROVEEDOR” se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

#### **VIGÉSIMA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

“LAS PARTES” acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en la Ley General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que “LAS PARTES” recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, “EL PROVEEDOR” asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

#### **VIGÉSIMA PRIMERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.**

“LA ENTIDAD” cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de suministrar los libros originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a “LA ENTIDAD”, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la



Secretaría de la Función Pública, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para **“LA ENTIDAD”**, ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando **“LA ENTIDAD”** determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará al **“EL PROVEEDOR”** hasta con treinta (30) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a **“EL PROVEEDOR”** la parte proporcional de los libros suministrados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I, del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

## VIGÉSIMA SEGUNDA. RESCISIÓN.

**“LA ENTIDAD”** podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando **“EL PROVEEDOR”** incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia, por lo que, de manera enunciativa, más no limitativa, se entenderá por incumplimiento:

- a) Contravenir los términos pactados para el suministro de los libros establecidos en el presente contrato.
- b) Transferir en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
- c) Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de **“LA ENTIDAD”**.
- d) Suspender total o parcialmente y sin causa justificada el suministro de los libros, objeto del presente contrato
- e) Omitir suministrar los libros en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y su **“ANEXO ÚNICO”**.
- f) No proporcionar a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen.
- g) Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
- h) En caso de que compruebe la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
- i) No entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo.
- j) En caso de que la suma de las penas convencionales o las deducciones al pago, igualan el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o alcanzan el veinte por ciento (20%) del monto total de este contrato cuando no se haya requerido la garantía de cumplimiento.
- k) Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de **“LA ENTIDAD”** en los términos de lo dispuesto en la cláusula VIGÉSIMA DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES del presente instrumento jurídico;
- l) Impedir el desempeño normal de labores de **“LA ENTIDAD”**;
- m) Cambiar su nacionalidad por otra e invocar la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de **“LA ENTIDAD”**, cuando sea extranjero.
- n) Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del presente contrato.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **“LA ENTIDAD”** comunicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de cinco (05) días hábiles contados a partir de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término **“LA ENTIDAD”**, en un plazo de quince (15) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **“EL PROVEEDOR”**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **“EL PROVEEDOR”** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **“LA ENTIDAD”** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **“EL PROVEEDOR”**.

Iniciado un procedimiento de conciliación **“LA ENTIDAD”** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se entregaran los libros, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **“LA ENTIDAD”** de que continúa vigente la necesidad de adquirir los libros aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

**“LA ENTIDAD”** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **“LA**



**ENTIDAD**” elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindirse el contrato, **“LA ENTIDAD”** establecerá con **“EL PROVEEDOR”** otro plazo que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la **“LAASSP”**.

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, **“LA ENTIDAD”** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **“EL PROVEEDOR”** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo cuarto, de la **“LAASSP”**.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“LA ENTIDAD”**.

### **VIGÉSIMA TERCERA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL.**

**“EL PROVEEDOR”** reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la adquisición y suministro de los libros, por lo que, deslinda de toda responsabilidad a **“LA ENTIDAD”** respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

**“EL PROVEEDOR”** asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por **“LA ENTIDAD”**, así como en la ejecución del objeto del presente contrato.

Para cualquier caso no previsto, **“EL PROVEEDOR”** exime expresamente a **“LA ENTIDAD”** de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, **“LA ENTIDAD”** reciba una demanda laboral por parte de los trabajadores de **“EL PROVEEDOR”**, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a **“LA ENTIDAD”**, **“EL PROVEEDOR”** queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

### **VIGÉSIMA CUARTA. DISCREPANCIAS.**

**“LAS PARTES”** convienen que, en caso de discrepancia entre el oficio de asignación de la Adjudicación Directa Nacional Presencial Número ADL-009-2023, o la solicitud de cotización y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en el oficio de asignación o solicitud de cotización respectiva, de conformidad con el artículo 81, fracción IV del Reglamento de la **“LAASSP”**.

### **VIGÉSIMA QUINTA. CONCILIACIÓN.**

**“LAS PARTES”** acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 126 al 136 de su Reglamento.

### **VIGÉSIMA SEXTA. DOMICILIOS.**

**“LAS PARTES”** señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

### **VIGÉSIMA SÉPTIMA. LEGISLACIÓN APLICABLE.**

“**LAS PARTES**” se obligan a sujetarse estrictamente para el suministro de libros objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, su “**ANEXO ÚNICO**” que forman parte integral del mismo, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; al Código Civil Federal; a la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; al Código Federal de Procedimientos Civiles; a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

**VIGÉSIMA OCTAVA. JURISDICCIÓN.**

“**LAS PARTES**” convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con sede en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

“**LAS PARTES**”, manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman en las fechas especificadas.

**POR:**  
“**LA ENTIDAD**”

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>R.F.C.</b>
MANUEL ALEJANDRO PEDROZA GARCIA	APODERADO LEGAL	PEGM850628RU5
FERNANDO ALEJANDRO JACOME ROJAS	DIRECTOR TÉCNICO	JARF7411309L6

**POR:**  
“**EL PROVEEDOR**”

<b>NOMBRE</b>	<b>R.F.C.</b>
MACMILLAN EDUCACIÓN, S.A. DE C.V.	MAC031114IT3



Contrato: 530008277

ZI7A1wP7Q4miHEPyjOgTZx6fzjaw0DrHhHNSc+tsxZ7QGfS1Sp2dpczgnN+krNrm0AJt990/mn9CYvpak85M0fWnTodSRHBR+k93NMuk2fdVNZ1yeaDfRq621ykWjwKYIq5+au2biGy9rdmKka1HKuR5BFus1UG  
9GYzNY9U060DQgw97Q/ZV+HU1Am7YJGSduBjGwyF9mPMeLGKIzKtAQ6xYUkYW42VF+L3EK7qdGzCYwX69iuunI0SyhQQ0qtS+B04i+NZ5eI7zc54fJXfPlyGu5i7of3zBP+KcTQnmDsPjescDPywQht6oKR5Fr7  
icY4ko6GZ/hR8ySq+jsKoA==



**ANEXO ÚNICO**

**1. Consideraciones generales**

- 1.1. Se requiere la **adquisición de libros correspondientes al programa de libros de texto gratuitos para telesecundaria asignatura lengua extranjera inglés ciclo escolar 2023-2024**. La producción se requiere de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas en el presente anexo.
- 1.2. El plazo de entrega será de **cuarenta (40) días naturales** contados a partir del día hábil siguiente al oficio de asignación de fecha veinte (20) de julio de dos mil veintitrés (2023).
- 1.3. La entrega de las partidas podrá realizarse en forma parcial dentro de su plazo máximo de entrega.

Si por causas imputables a **“LA ENTIDAD”**, **“EL PROVEEDOR”** se viera imposibilitado para cumplir en tiempo con la entrega requerida, el plazo establecido para la entrega de los libros se diferirá automáticamente siendo las causas imputables a **“LA ENTIDAD”** las siguientes:

CAUSA	PLAZO A DIFERIR
Cualquier causa que provoque una interrupción del proceso productivo, imputable a <b>“LA ENTIDAD”</b> .	En igual número de días que la producción se vea afectada y previo dictamen, por parte de la Dirección Técnica.

Cuando se presenten causas de fuerza mayor o de caso fortuito se diferirá el plazo de producción en igual número de días en que la producción se vea afectada, lo anterior con base en el Artículo 64 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

El término máximo para presentar por escrito a la persona titular de la Dirección Técnica las incidencias justificadas y descritas en el cuadro anterior será de tres (03) días hábiles posteriores a que se presenten; mientras que cualquier otra deberá presentarse dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al momento en que ocurra y previo al vencimiento del contrato.

- 1.4. Los libros deberán entregarse libre a bordo, preferentemente, en los almacenes de **“LA ENTIDAD”**, o en los domicilios que indique **“LA ENTIDAD”** o, en su caso, en los almacenes de **“EL PROVEEDOR”** a solicitud de **“LA ENTIDAD”** y sin costo para la misma, siempre que se levante el acta de resguardo correspondiente. Las cantidades a entregar por cada almacén serán de conformidad con lo estipulado en el Anexo 2 del Oficio de Asignación, asumiendo **“EL PROVEEDOR”** cualquier riesgo a que pudieran estar expuestos hasta el momento de la recepción física por parte de **“LA ENTIDAD”**, sin costo alguno para ésta.
- 1.5. Domicilios y horarios de los almacenes de **“LA ENTIDAD”**:
  - a) Almacén Tequesquinahuac, ubicado en Martín Luis Guzmán s/n, Colonia Nueva Ferrocarrilera, en el Municipio de Tlalnepanitla de Baz, en el Estado de México, Código Postal 54030.
  - b) Almacén Querétaro, ubicado en Avenida de las Misiones número 6, Parque Industrial Bernardo Quintana, en el Municipio El Marqués, en el Estado de Querétaro, Código Postal 76246.

Horario de los almacenes es de 08:00 a 15:00 horas, en días hábiles, previa cita agendada en la Dirección de Distribución con veinticuatro (24) horas de anticipación.

**“EL PROVEEDOR”** deberá registrar su(s) entrega(s) con veinticuatro (24) horas de anticipación en el sistema de agendamiento, el cual será proporcionado por la Dirección de Distribución de **“LA ENTIDAD”**. Para la solicitud de acceso al sistema de agendamiento deberán enviar previamente un correo a [edith\\_choreno@conaliteg.gob.mx](mailto:edith_choreno@conaliteg.gob.mx) con copia a [jesus\\_rosales@conaliteg.gob.mx](mailto:jesus_rosales@conaliteg.gob.mx)

- 1.6. Los libros deberán ser empacados en cajas de cartón, con arte de caja que identifique el contenido de cada caja con un peso máximo de hasta veinticinco kilogramos (25 kg) y entregados de acuerdo a las especificaciones que se consignan en los Anexos 3 y 4 del Oficio de Asignación.





- 1.7. El control de calidad y cumplimiento de las especificaciones técnicas descritas, por libro en el Anexo 1 del Oficio de Asignación, se realizará a su recepción en los almacenes de **“LA ENTIDAD”**, siendo la Dirección Técnica la facultada para determinar su aceptación o rechazo del producto terminado (libros de texto) que ingrese al almacén de Producto Terminado de **“LA ENTIDAD”**. Para el caso de los lotes rechazados, se procederá a levantar Acta de Rechazo que será firmada por un(a) representante de la Dirección Técnica y un(a) representante de **“EL PROVEEDOR”**.
- Además, **“LA ENTIDAD”** cuenta con un laboratorio que podrá, en caso de ser requerido, orientar a **“EL PROVEEDOR”** en el cumplimiento de los requerimientos de calidad exigidos.
- 1.8. El procedimiento para determinar la aceptación o rechazo de las partidas entregadas se realizará tomando un muestreo de acuerdo con las tablas y niveles de inspección de la norma ISO 2859-1:1999 “Muestreo para la Inspección por Atributos”, debiendo cumplir los bienes de la muestra con las especificaciones técnicas descritas, para cada uno, en el Anexo 1 y con los requerimientos de calidad de los Anexos 3 y 4, todos anexos al Oficio de Asignación, en el entendido que el incumplimiento de las especificaciones técnicas o de cualquiera de los requerimientos de calidad podrá ser motivo de rechazo del lote.
- 1.9. Los lotes rechazados y que no puedan ser corregidos por **“EL PROVEEDOR”**, por estar considerados dentro de la Ley General de Bienes Nacionales, deberán ser destruidos en presencia de una persona representante de **“LA ENTIDAD”** y una persona representante del Órgano Interno de Control en **“LA ENTIDAD”**, previo levantamiento del acta correspondiente, en las instalaciones de **“EL PROVEEDOR”**, los costos que esto genere serán a cargo de **“EL PROVEEDOR”**.
- 1.10. **“LA ENTIDAD”** no se obliga a recibir los lotes rechazados hasta que **“EL PROVEEDOR”** realice las correcciones o reposiciones requeridas, sin que ello implique la extensión en el plazo de entrega o justificación alguna para evitar la penalización que en su caso proceda.

## 2. Condiciones de entrega.

- 2.1. Previamente a la primera entrega de la producción en los almacenes de producto terminado de **“LA ENTIDAD”**, **“EL PROVEEDOR”** deberá entregar al Departamento de Control de Calidad, sin costo alguno para **“LA ENTIDAD”** las muestras correspondientes, de conformidad con lo siguiente:
- En tirajes iguales o menores a 500 ejemplares, deberá entregar 5 ejemplares muestra.
  - En tirajes entre 501 y 1,000 ejemplares, deberá entregar 10 ejemplares muestra.
  - En tirajes iguales o superiores a 1,001 ejemplares, deberá entregar 30 ejemplares muestra.

Dicho Departamento sellará la remisión de entrega de muestras, la cual será necesaria presentar para el cobro. (Estas muestras serán independientes del tiraje solicitado).

**“EL PROVEEDOR”** deberá realizar una cita vía telefónica al teléfono 55 5321-0300 extensión 8426.

## 3. Forma de pago.

- 3.1. **“LA ENTIDAD”** podrá otorgar a **“EL PROVEEDOR”** el pago de un anticipo del treinta y cinco por ciento (35%) del importe total del contrato, de conformidad con lo establecido en el Artículo 45, fracción IX de la **“LAASSP”**, mismo que será cubierto dentro de los veinte (20) días naturales siguientes a la presentación de la fianza de anticipo y la(s) factura(s) correspondiente(s), a nombre de **“LA ENTIDAD”**.
- 3.2. El saldo total o remanente del contrato será pagado una vez que sea entregada la totalidad de los libros objeto del contrato; mismo que será cubierto dentro de los veinte (20) días naturales siguientes a la presentación de la(s) factura(s) correspondiente(s), a nombre de **“LA ENTIDAD”** y demás documentación que se establezca en el presente anexo, conforme a la disponibilidad presupuestal de recursos que exista en el mes calendario, para tal efecto **“EL PROVEEDOR”** deberá presentar en la Dirección de Recursos Financieros ubicada en la calle Rafael Checa, Número 2, Colonia San Ángel, en la Alcaldía Álvaro Obregón, en la Ciudad de México, Código Postal 01000, los días lunes hábiles, en un horario de 09:00 a 14:00 horas, los siguientes documentos:
- Contrato debidamente formalizado.
  - Facturas (Anexar la impresión de vigencia emitida por el SAT, con fecha del día que se ingresa a ventanilla) y formato XML.



- Remisiones de entrega en original en hoja membretada de “EL PROVEEDOR” debidamente selladas y firmadas de recibido por el almacén de producto terminado de Tequesquihuac o Querétaro, o en el domicilio señalado por “LA ENTIDAD”; o en su caso actas de resguardo firmadas por “EL PROVEEDOR” y por la Dirección Técnica de “LA ENTIDAD”.
- Constancia de cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, emitido por la Dirección Técnica como el Administrador del mismo.
- Copia de la remisión de muestras entregadas con sello del Departamento de Control de Calidad.
- Oficio de liberación de derechos autorales emitido por el Departamento de Contratos.
- Copia de la fianza de cumplimiento debidamente sellada por el Departamento de Contratos.
- En su caso, oficio de cesión de derecho de cobro.

## CANTIDADES

Clave	Título	Componente	Precio Unitario	Entrega en Tequesquihuac	Entrega en Querétaro	Total	Importe total
SZ0001	Backpackers 2	Activity book	\$ 52.69	16,788	4,455	21,243	\$ 1,119,293.67
SZ0076	Backpackers 2	Reader's book	\$ 20.02	16,788	4,455	21,243	\$ 425,284.86
SZ0077	Backpackers 2	Teacher's guide	\$ 153.36	606	227	833	\$ 127,748.88
SZ0009	Come Together 2	Activity book	\$ 46.96	92,829	50,989	143,818	\$ 6,753,693.28
SZ0080	Come Together 2	Reader's book	\$ 18.57	92,829	50,989	143,818	\$ 2,670,700.26
SZ0081	Come Together 2	Teacher's guide	\$ 81.73	3,186	1,900	5,086	\$ 415,678.78
SZ0010	Come Together 3	Activity book	\$ 50.47	68,428	41,605	110,033	\$ 5,553,365.51
SZ0098	Come Together 3	Reader's book	\$ 18.41	68,428	41,605	110,033	\$ 2,025,707.53
SZ0099	Come Together 3	Teacher's guide	\$ 87.89	2,788	1,656	4,444	\$ 390,583.16
SZ0052	Come Together Reader's Book	Reader's book	\$ 18.63	65,595	44,609	110,204	\$ 2,053,100.52
SZ0017	Come Together Student's Book 1	Activity book	\$ 47.40	65,595	44,609	110,204	\$ 5,223,669.60
SZ0053	Come Together Teacher's Guide	Teacher's guide	\$ 86.68	2,504	1,580	4,084	\$ 354,001.12
SZ0011	English Connect 3	Activity book	\$ 53.20	16,499	8,432	24,931	\$ 1,326,329.20
SZ0100	English Connect 3	Reader's book	\$ 17.99	16,499	8,432	24,931	\$ 448,508.69
SZ0101	English Connect 3	Teacher's guide	\$ 121.23	728	434	1,162	\$ 140,869.26
SZ0056	English Connect Reader's Book	Reader's book	\$ 19.05	48,469	7,210	55,679	\$ 1,060,684.95
SZ0018	English Connect Student's Book 1	Activity book	\$ 47.66	48,469	7,210	55,679	\$ 2,653,661.14
SZ0057	English Connect Teacher's Guide	Teacher's guide	\$ 106.64	1,277	340	1,617	\$ 172,436.88
SZ0002	Move on 2	Activity book	\$ 53.84	13,265	4,889	18,154	\$ 977,411.36
SZ0086	Move on 2	Reader's book	\$ 20.30	13,265	4,889	18,154	\$ 368,526.20
SZ0087	Move on 2	Teacher's guide	\$ 171.04	475	251	726	\$ 124,175.04
SZ0068	Ready for Success Reader's Book	Reader's book	\$ 19.85	9,948	5,072	15,020	\$ 298,147.00
SZ0016	Ready for Success Student's Book 1	Activity book	\$ 51.81	9,948	5,072	15,020	\$ 778,186.20
SZ0069	Ready for Success Teacher's Guide	Teacher's guide	\$ 149.18	488	260	748	\$ 111,586.64
<b>Total Macmillan Educación, S.A. DE C.V.</b>				<b>675,694</b>	<b>341,170</b>	<b>1,016,864</b>	<b>\$ 35,573,349.73</b>